

Anställningsavtal

SwCG Swedish Consulting Group

Avtalsnummer: 45

Anställningsavtal

Mellan Swedish Consulting Group AB, organisations nummer 556707-9685, härnäst under benämningen **Arbetsgivaren** och Jonathan Lind med personnummer 870426-4954, härnäst under benämningen **Arbetstagaren** har följande avtal träffats.

1. Anställning

Arbetstagaren anställs som Senior Konsult.

Anställningen är en tillsvidare anställning (4§ LAS), provanställning om sex (6) månader tillämpas enligt (6§ LAS) Provanställning perioden 2016-09-01 – 2017-02-28

2. Anställningens tillträdesdag

Anställningen påbörjas 2016-09-01

3. Arbetsuppgifter

Den huvudsakliga arbetsuppgiften är att genomföra konsultuppdrag hos kund inom sitt kompetensområde, systemutvecklare samt projektledning.

4. Arbetstid

Anställningen innefattar heltid, med fyrtio (40) timmars veckoarbetstid. Normal arbetstid är måndag till fredag mellan klockan 8 och 17.

Ersättning för resekostnader och utlägg utgår enligt Arbetsgivarens policy.

5. Konkurrens

Arbetstagaren äger inte rätt att under detta avtals löptid och, för det fall Arbetsgivaren påkallar detta, inom tre (3) månader från den dag Arbetstagaren slutar sin anställning, ta anställning i, ingå som ägare eller delägare i, åta sig uppdrag för eller på annat sätt arbeta för eller främja företag som konkurrerar med Arbetsgivaren.

Vid Arbetsgivarens återopande av konkurrensklausulen ska denne ersätta Arbetstagaren olägenheten enligt 1969 års överenskommelse mellan arbetsmarknadsparter.

6. Lön

6.1 Grundlön + uppdragsprovision

Grundlön: 23.000 kr per månad

Uppdrags provision: upp till 8.000 kr per månad. Provision baseras på procent av heltid i uppdrag

6.2 Uppdragslön: 30 procent av fakturerat belopp mot kund. Ifall detta belopp är högre 6.1 grundlön + uppdragsprovision så utbetalas uppdragslön istället.

7. Löneutbetalning

Lön utbetalas en gång per månad, vanligtvis den 25:e.

8. Bonus

Arbetstagaren erhåller bonus enligt Arbetsgivarens policy.

9. Semester

Arbetstagaren har 30 dagars semester. Av dessa är 25 dagar enligt Semester-lagen 1977:480, och 5 dagar enligt Arbetsgivarens policy. Semesteråret startar den 1 januari.

Arbetstagaren erbjuds under år 1 (2016-09-01 – 2017-08-30) 15 dagars förskottssemester.

Semesteråret löper från 1 januari till 31 december. Efter fem (5) års anställningstid efterskänker bolaget den skuld som uppstår för Arbetstagaren i samband med eventuell förskottssemester.

10. Försäkringar

Arbetstagaren omfattas av Arbetsgivarens vid var tid gällande pensionspolicy.

Sjukvårdsförsäkring utgår enligt Arbetsgivarens policy.

Dessutom ingår övriga försäkringar som arbetsskadeförsäkring, grupplivförsäkring och reseförsäkring i samband med tjänsteresor enligt Arbetsgivarens policy.

11. Sekretess

Arbetstagaren är skyldig att under avtalstiden och sex månader därefter iaktta fullständig diskretion beträffande Arbetsgivarens och koncernens verksamhet samt uppträda lojalt mot arbetsgivaren och koncernen under avtalstiden.

All information rörande Arbetsgivarens affärsförhållanden ska beaktas som konfidentiell eller förtrolig information, såvida det inte är uppenbart att informationen är av publik karaktär. Arbetstagaren är införstådd med att processer, rutiner, mallar och övrigt material hos Arbetsgivaren, är för Arbetsgivaren affärskritisk information vilken omfattas av lag om företagshemligheter vars röjande skulle medföra ekonomisk skada för Arbetsgivaren.

12. Bisysslor

Arbetstagaren skall ägna hela sin arbetstid åt Arbetsgivaren och har inte rätt att för egen eller annans räkning utan Arbetsgivarens på förhand skriftliga godkännande direkt eller indirekt bedriva annan verksamhet.



13. Upphovsrätt

Gör Arbetstagaren en uppfinning under anställningstiden eller inom ett år efter det att anställningen upphört, och faller uppfinningens nyttjande inom Arbetsgivarens verksamhetsområde utan begränsning i något land, äger Arbetsgivaren rätt att inträda som rättsinnehavare avseende uppfinningen. Lämnar Arbetstagaren skriftlig underrättelse till Arbetsgivaren om uppfinningen ska Arbetsgivaren, för att bevara sin rätt, inom tre månader därefter meddela Arbetstagaren om vilken rätt till uppfinningen som Arbetsgivaren vill överta.

14. Uppsägningstid (11 § LAS)

Ömsesidig uppsägningstid utgår enligt LAS. Under uppsägningstiden utgår den lön och de anställningsförmåner som framgår av detta avtal.

Arbetstagaren är fullt ut bunden av sin lojalitetsplikt mot bolaget under hela uppsägningstiden, oavsett om Arbetstagaren har arbetsbefriats eller inte.

Vid anställningens upphörande skall ekonomiska mellanhavanden mellan Arbetsgivaren och Arbetstagaren vara reglerade samt all dokumentation etc. avseende Arbetsgivaren och dess verksamhet i Arbetstagarens besittning vara återlämnat till Arbetsgivaren senast den sista anställningsdagen. Arbetstagaren skall vidare verka för att Arbetsgivarens kunder blir kvar hos Arbetsgivaren.

Anställningen upphör utan särskild uppsägning då arbetstagaren uppnår 65 års ålder eller av annan anledning är skyldig att avgå med pension eller avlider.
Under provanställningstiden utgår en ömsesidig uppsägningstid på en (1) månad.

15. Övrigt

Arbetstagaren har tagit del av, vid var tid gällande, Arbetsgivarens policy dokument.

Arbetsgivaren har enligt lag skyldigheter att i förekommande fall iaktta skyldigheter i förhållande till fackliga organisationer, Arbetstagaren bör därför underrätta Arbetsgivaren om facklig tillhörighet.

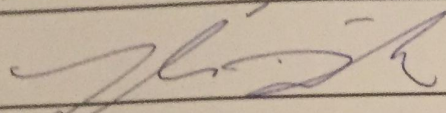
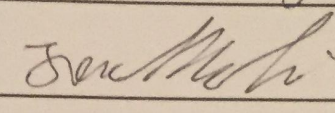
Om Arbetstagaren säger upp sig inom tre (3) månader efter utbildningstillfällen som Arbetsgivaren finansierat, så äger Arbetsgivaren rätt att få full ersättning för hela utbildningskostnaden.

Arbetstagaren samtycker enligt personuppgiftslagen (1998:204) till att Arbetsgivaren behandlar personuppgifter hänförlig till denne, innefattande även rätt att överföra personuppgifter till land utanför EU.

Alla eventuella tidigare anställningsöverenskommelser mellan Arbetsgivaren och Arbetstagaren upphör att gälla i och med undertecknandet av Avtalet.

Arbetstagarens hemadress: Nordåsgatan 9, 416 71, Göteborg
Arbetstagarens lönekonto: Swedbank: claring: 8105-9 konto: 903 324 395-8
Arbetstagarens skattetabell:

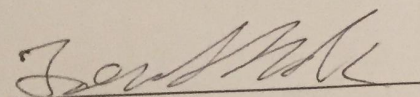
Detta avtal har upprättats i två original varav Arbetstagaren och Arbetsgivaren erhållit var sitt.

Ort, datum Göteborg 10/8-16		Ort, datum Göteborg 2016-06-10
		
Johan Danielsson Arbetsgivaren		Jonathan Lind Arbetstagaren

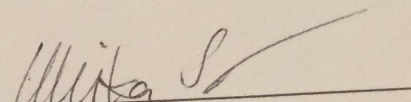
Förlängning av provanställning

Jonathan Linds provanställning, som enligt anställningskontraktet pågår tom 160228, förlängs tom 160430 pga sjukfrånvaro under provperioden.

Partille, Datum 160114



Jonathan Lind



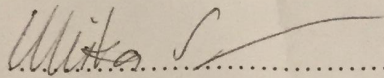
Ulrika Svensson

Till Jonathan Lind

Härmed får vi underrätta Dig om att Din provanställning vid AB Lindex upphör den 30 april 2016.

Partille den 14 april 2016

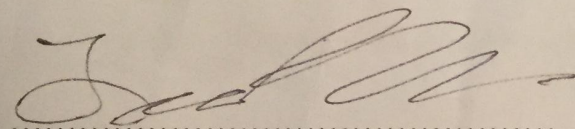
Företagets underskrift


.....
Ulrika Svensson

Jag bekräftar att jag mottagit underrättelsen:

Partille den 13/4 2016

Den anställdes underskrift


.....
Jonathan Lind

Personuppgifter

Förnamn Jonathan	Efternamn Lind
Bostadsadress Lefflersgatan 6b	Postadress 416 71 Göteborg
Telefon 0703-22 82 69	Personnummer 870426-4954

Anställningsuppgifter

Tjänst Service Desk	Anställningsnummer 990035
Avdelning IT	Kostnadsställe 1415 Service Desk
Anställningsform Tillsvidareanställning, inleds med provanställning t.o.m. 2016-02-28	Arbetsid Heltid
	Placeringsort 101, Partille

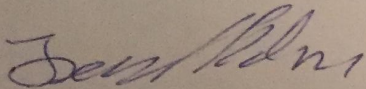
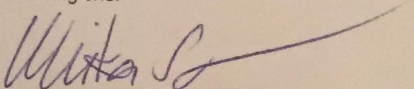
Anställningsvillkor

Heltidslön månad 30000 SEK enligt 2015 års avtal.	Uppsägningstid Från arbetstagarens sida: 3 mån Från arbetsgivarens sida: Enligt kollektivavtal	Attesträtt i Flex tid och Flex Re Nej
Övrigt gällande lön Beredskap ingår i tjänsten.		
Semester, övertids- & restidsersättning 25 semesterdagar = rätt till särskild övertidskompensation och restidsersättning.		
Anställningen regleras av kollektivavtalet för Tjänstemän mellan Svensk Handel och Unionen, Akademikerförbundet. Skattsedel ska skickas till CGI före anställningens start.		

Bankuppgifter

Clearingnummer 81059	Kontonummer 9033243958	Bank Swedbank
-------------------------	---------------------------	------------------

Härmed bekräftas ovanstående

Ort och datum Partille 2015-08-19	
Tjänstemans namnteckning 	Ansvarig chef 
Tjänstemans namnförtydligande Jonathan Lind	Ansvarig chefs namnförtydligande Ulrika Svensson

Personuppgifter

Förnamn Jonathan	Efternamn Lind
Bostadsadress Lefflersgatan 6b	Postadress 416 71 Göteborg
Telefon 0703-228269	Personnummer 870426-4954

Anställningsuppgifter

Tjänst IT : Service Desk	Anställningsnummer 19542539
Avdelning Service Desk	Kostnadsställe 1415
Anställningsform Semestervikariat from 2015-07-06 tom 2015-07-31	Arbetstid Heltid
	Placeringsort 101, Partille

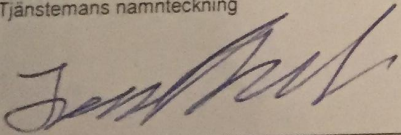
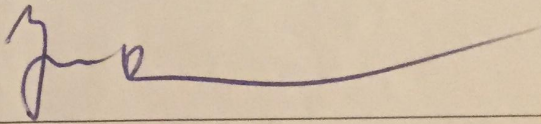
Anställningsvillkor

23000 SEK enligt 2015 års avtal.	Uppsägningstid Från arbetstagarens sida: Från arbetsgivarens sida:	Attesträtt i Flex tid och Flex Res Nej
Övrigt gällande lön		
Semester, övertids- & restidsersättning 25 semesterdagar = rätt till särskild övertidskompensation och restidsersättning.		
Anställningen regleras av kollektivavtalet för Tjänstemän mellan Svensk Handel och Unionen, Akademikerförbundet. Skattsedel ska skickas till CGI före anställningens start.		

Bankuppgifter

Clearingnummer 81059	Kontonummer 9033243958	Bank Swedbank
-------------------------	---------------------------	------------------

Härmed bekräftas ovanstående

Ort och datum Partille 2015-06-16	
Tjänstemans namnteckning 	Ansvarig chef 
Tjänstemans namnförtydligande Jonathan Lind	Ansvarig chefs namnförtydligande Jonas Björkman

Jonathan Lind

Nordåsgatan 9
416 71, Göteborg
0703 - 22 82 69

UTBILDNING OCH KURSER	<i>It-Projektledare, Jensen Education AB</i>	2014-2015
	<i>Prince2 foundation certificate</i>	2015
	<i>Professional Scrum Foundations 1 course</i>	2015
	<i>MS20410 - Installing and configuring Windows Server 2012</i>	2013
	<i>IBM Certified Specialist - System X Sales</i>	2013
	<i>Cisco ASA course</i>	2013
	<i>Halon certified partner</i>	2012
	<i>Zyxel ZNCE 1 och ZNCE 2</i>	2012
	<i>Visma Business Steg 1</i>	2012
	<i>It-kommunikation och datorsäkerhet, Portalens Gymnasium</i>	2003-2007
IT- ERFARENHET	Windows Server NT-2012 R2, Linux, Windows 95-10, Mac OSX, VMware ESXI/vCenter server, HyperV, Exchange Server, LAN, WLAN, 3G/4G, Cisco, Zyxel, Watchguard, HP, DHCP, DNS, VPN, CAT6, Apache, MySQL, Wordpress, Joomla, Prestashop, HTML, PHP, Adobe CC, LaTeX, Synology, MDM/EMM tools, Mac management tools, Point, IBM cash registers, SCCM 2010-2012	
ARBETSLIVS- ERFARENHET	<i>Service Management - Lindex AB</i>	2015-2016
	Fick under pågående praktik anställning på Lindex. Under året har jag arbetat kundnära i en ITIL orienterad organisation med flera olika tekniker och diverse småprojekt. Detta innefattar bland annat: Två förstudier för Mobile device management och Mac-managring, incident och problemhantering/problemlösning, IBM servrar, IBM kassaregister, Point-terminaler, SVS-presentkort, Sharepoint, ServiceNow, AD, DFS, DNS, löpande arbete med att uppdatera Lindex knowledgebases samt klienthantering.	
	<i>Senior consultant - Delecsys AB</i>	2012-2014
	Främst fokus på windowsservrar, migreringar och virtuella miljöer. Teamleader för windowsavdelningen, ansvarig för våra windowskunder. Arbetade dagligen med installationer, projektledning, offerering, uppgraderingar, support, migreringar inom infrastruktur men även diverse längre systemutvecklingsprojekt och e-handels/hemsida-uppdrag som sträckte sig över längre tid. Våra kunder på Windows-sidan var små enmansbolag till företag med upp till 200 anställda. Kom även i kontakt med diverse legacy system som exempelvis IBMs Power servrar för diverse hamnar och bilföretag i Göteborgsområdet med omnejd.	
	<i>Systemarkitekt - Ecdadata AB</i>	2011-2012
	Jag analyserade kunders behov och offererade tekniska lösningar Huvudsakligt fokus var serverinstallationer med anpassad mjukvara samt kringutrustning. God kundkontakt var en viktig del av arbetet.	
	<i>Utbildningsofficer - Försvarsmakten</i>	2009-2010
	Efter lumpen 2008 fick jag på grund av mina kunskaper inom elektronik, datorer och radiokommunikation erbjudande om att arbeta som officer på en Stab och Trosspluton. Utbildade värnpliktiga soldater inom allt från de tekniska ämnena, som var	

min specialitet, till vapenexercis och var körlärare för bandvagnsförarbevis.

KB J Lind IT / Göteborgdata AB 2008-2011
Egenföretagare/It-konsult. Arbetade huvudsakligen med kundlösningar och utbildning mot små och medelstora företag. Jag var mina kunders tekniska kontaktperson som tog hand om allt inom it. Kom i kontakt med Windows, Linux, Mac OSX, Webdesign, Programmering, Antennlära samt höll utbildningar på ovanstående tekniker.

Microstore - Supporttekniker 2006-2007
Arbetade som tekniker samt säljare i datorbutik i Göteborg under gymnasietiden.

KÖRKORT

B-körkort

SPRÅK

Svenska - flytande, modersmål
Engelska - flytande, tal och skrift.

IDEELT ARBETE

FRO Göteborg - Ordförande 2009-2011
Försvarsmakten - Förtroendevald huvudskyddsassistent 2008-2008
Dreamhack AB - Gruppansvarig funktionär 2003-2011
Fäktnings VM - Bild och Ljudtekniker 2005-2007
Welan - Ordförande 2002-2010

REFERENSER

Goda referenser finns och lämnas ut på begäran.

URVAL AV TIDIGARE UPPDRAG

Lindex AB 2015
Genomförde 10 veckors praktik på Lindex och utförde bland annat en förstudie om vad Lindex behöver göra för att kunna supportera Mac-datorerna i egen regi. Uppdraget innefattade: Intressentanalys, insamling av krav, möten och intervjuer med intressenter, förstudie och slutrapport, tekniska vägval, Mac OS X, iOS, Android, Windows Phone, MDM hantering, business case, riskhantering, kommunikationsplan, aktivitetslista, tidsestimat.

Gösab Sotning AB 2013
Gösabs servrar behövde bytas ut och en ny modernare park införskaffas. Nya servrar köptes in och gammal miljö migrerades över till ny hårdvara. Individuell insats: Offerering, försäljning, Exchange swingmigrering 2003-2010-2013, AD migrering, HyperV, monitorering, installation på plats, projektledning, installation av kylanläggning.

Tiara of Sweden AB 2014
Planerat och genomfört en ny serverlösning åt kunden Tiara of Sweden med fem anställda. Tidigare fysisk server slängdes ut och ny molnbaserad RemoteAPP lösning installerades ihop med Office 365 och Sharepoint. Kunden använder över fem domäner och externa kopplingar till diverse iOS-appar varav migreringen fick planeras mer noggrant än hos jämförbart mindre företag. Individuell insats: Planerat och genomfört migreringen av server 2008 r2 med Exchange 2010 till Server 2012 r2 under vmware. Migrerat Visma Admin, Koncern, Lön, Tid, Småbolag, Bokslut, Analys, Anläggningsregister, Revision, Integration + motsv. Hogia-produkter samt administrerat dessa för nya sökvägar + diverse BankID och USB över RemoteAPP-teknologier. Teknologi/ramverk i uppdraget: IBM HS22, RemoteAPP, AD, Exchange Server, Office 365, Visma, Hogia, BankID.

- Göteborgs Orienthus AB* 2013-2014
Orienthuset är ett matvaruhus som omsätter ca 180 miljoner per år. Planerat och genomfört ny infrastruktur hos Orienthusets butiker i Göteborg. Uppdraget innefattade: Nytt nätverk, nya brandväggar, nya switchar, ny kassalinje, nya servrar, nya upser, nya övervakningskameror. Individuell insats: Offerering, projektledning, backup, installation, kabelplanering och dragnig, daglig support.
- Delecsys AB* 2013
Intern live uppgradering från VMware 4 till version 6 på IBM Bladecenter med 50 virtuella slutkundsservrar i skarp drift under operationen. Individuell insats: Planerade och genomförde uppgraderingen av VMware Teknologi/ramverk i uppdraget: VMware Vsphere, VMware.
- Delecsys AB* 2012-2014
Licens- och certifikatansvarig för interna och slutkunders Microsoft, Cisco, VMware (VSPP + standalone) och Adobe licenser. Bistått externa kunder vid diverse licensrevisioner.
- Gekås/Ullared* 2012
Installation av konferensutrustning i Gekås konferenslokaler. Försäljning av projektorer, kablage, hdmi-förstärkare, inbyggnadshögtalare, signal och bildbehandlingsutrustning samt montering i nybyggda kontorslokaler. Individuell insats: Drog kablage, monterade uttag, monterade högtalare, testade och dokumenterade. Teknologi/ramverk i uppdraget: Cat6, HDMI, VGA, RCA, Kramer HDMI over Ethernet, Kramer VP-729
- Handelshögskolans alumnförening* 2013
Uppgradering av Handelshögskolans Alumnförening (HHGA) Filemakerdatabas samt wordpresshemsida. Individuell insats: Införsäljning, projektledning, offert, utbildningsworkshop.
- Strålfors Svenska AB* 2012
Uppdrag: Dokumenterade Strålfors backupsystem och skapade guider att använda för disaster recovery.
- Hisingenstruck AB* 2008-2014
Hisingenstruck är ett företag med ca 65 anställda som jag har konsulterat vid nyköp, installationer av servrar och klienter, systemlösningar, hemsidor, mail, drift och daglig support sen 2008. Teknologi/ramverk i uppdraget: IBM Server, HP server, NAS, Visma Lön, Visma Administration, Exchange 2010, Montering av 4G-master, Trådlöst nätverk, Installation av ruggade truckdatorer.
- Form2 Office AB* 2011-2014
Nyinstallation av Mac OSX Server för "Mac AD", Filemaker, Apache/MySQL med nytt nätverk/brandväggar samt nya klienter. Individuell insats: Genomförde arbetet med analys, offert, implementering, installation samt slutdokumentation. Teknologi/ramverk i uppdraget: Mac OSX Server, Apache, Mysql, Linux, Server 2003, Mac OS X klienter, Zyxel, Watchguard, LDAP.
- Synproffsen AB* 2011-2013
Butikskedja - Daglig drift och support samt installationer av terminaler, kabeldragnig och kassalösningar i Synproffsens 17 butiker.



SWCG
Swedish Consulting Group